

# İYTE TOPLUMSAL SORUMLULUK PROJELERİ YÜRÜTME VE DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ (TASLAK)

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı, İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Rektörlüğüne bağlı İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Toplumsal Sorumluluk Projelerinin kapsamı, amaçları, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin esasları düzenlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge, İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Toplumsal Sorumluluk Projelerinin kapsam ve amaçlarını ve yürütme organları ile bu organların görevlerine ilişkin hükümleri kapsar.

#### Dayanak

#### MADDE 3-

(1) 21/09/2012 tarih ve 28418 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve 19/02/2014 tarih ve 28918 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile

(2) Enstitümüz 2014-2018 Dönemi Stratejik Planı "Toplumsal Hizmet" gelişim ekseninde; Enstitümüzde toplumsal duyarlılığın artırılması ve buna kurumsal bir kimlik kazandırılabilmesi için “toplumsal konulara ilişkin kurumsal altyapının oluşturulması ve işbirliklerinin geliştirilmesi” ve “doğa, çevre, yaşadığımız coğrafya ile kurulan ilişkilerin geliştirilmesi”nin amaçlanması bu Yönerge’nin dayanağını oluşturur.

Bu amaçlara erişmek ulaşmak için;

- a) Enstitümüz öğrencilerinin ve akademik ve idari personelinin katılımlarıyla katkıda bulunacakları “toplumsal sorumluluk projeleri”nin üretilmesi ve
- b) Tüm lisans öğrencilerine seçmeli ders olarak alınmak üzere açılacak “HUM 250\_Toplumsal Sorumluluk Projeleri” (*HUM 250\_Civic Involvement Projects*) dersinin açılması ve yürütülmesi sağlanacaktır.

## **Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Yönerge’de geçen,

- a) Enstitü: İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsünü,
- b) Rektör: İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Rektörünü,
- c) İYTE Toplumsal Sorumluluk Çalışmaları: Yönerge’de belirlenen amaçlar ve tanımlar doğrultusunda Enstitümüzün toplumsal hizmetine dair görevlerini üstlenen, İYTE mensuplarının (akademisyen, personel ve öğrenciler) yer alacağı, insan-insan ve insan-doğa ilişkilerini güçlendirici, zenginleştirici ve çeşitlendirici etkinlikler içeren, süreli veya süresiz olarak kurgulanan ve İYTE ve Yönerge’de tarif edilen nitelikteki dış paydaşlarla şeffaf bir biçimde maddi olarak desteklenen çalışmaları,
- d) Dış Paydaş: Eğitim-öğretim, sağlık-bakım ve doğal hayatı koruma amacıyla çalışan ve bu hizmeti alan hedef grupları (örneğin, öğrenciler, yaşlılar, düşük gelirliler, doğal çevre ve hayvanlar) olan resmi kurumlar, kuruluşlar veya dernekleri,
- e) TSP veya Proje: Toplumsal sorumluluk bilincini geliştirmeye yönelerek dış paydaşların ihtiyaçlarını gözönüne alan, İYTE Gönüllüleri’nin fikir katkısıyla gelişecek, takvimi ve sonuç ürünü farklılık gösterebilen ve dış paydaşların hizmet gruplarıyla gerçekleştirilmeye yönelik çeşitli formatlardaki etkinlikleri,
- f) Koordinatörlük: İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Toplumsal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünü,
- g) Koordinatörlük Ekibi: Koordinatörlüğün faaliyetlerini yerine getirmek üzere “Koordinatörlük” altında tanımlanan sorumluluklara dair işbölümü yapan öğretim elemanlarından oluşan ekibi,
- h) TSG veya “İYTE Gönüllüsü”: Koordinatörlüğün “Toplumsal sorumluluk eğitimlerine” katılarak, tek başına veya ekleneceği Proje Ekibi içinde bir proje etkinliği önerisi geliştiren ve etkinliğin uygulanması için proje alanında “düzenli ve sürekli” katılımında bulunan İYTE öğrencisi ve akademik ve idari personeli,
- i) Proje Ekibi: En az üç (3) İYTE Gönüllüsü’nden oluşan ve bir Proje üzerinden çalışan ekibi,
- j) TSD: Toplumsal Sorumluluk Projeleri dersini tanımlar.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **TSP Yürütme ve Değerlendirme Organları**

**MADDE 5-** (1) Danışma Kurulu: Rektör veya görevlendireceği Rektör Yardımcısı Başkanlığında toplanan kurul, her yıl Rektör tarafından davet edilen topluma ve çevreye katkı

yapmaya yönelik faaliyetleri ile öne çıkmış kişi, kurum ve kuruluş temsilcileri ile yerel yönetim ve mesleki kuruluş temsilcilerinden oluşur. Danışma Kurulu, yılda en az bir kere toplanır. Bir sonraki yıla ilişkin ve güncel ihtiyaçlar doğrultusunda TSP'lerine yönelik stratejiler ve uygulanabilir ana temalara dair görüş ve önerilerde bulunur.

(2) Değerlendirme Kurulu: Toplumsal Sorumluluk Projeleri dersi (TSD) kapsamında veya dışında Toplumsal Sorumluluk Projeler Koordinatörlüğü'nün yürütülmesine aracılık ettiği ve Gönüllülerin katılımıyla gerçekleşen tüm projeleri değerlendirecek kuruldur. Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı Başkanlığı'nda toplanan bu Kurulda, Koordinatörlük Ekibi, ilgili Projelerdeki dış paydaş kurum veya kuruluşların temsilcileri ve Projelerin yasal, finansal, idari, teknik, sosyal ve etik boyutlarını değerlendirmek üzere Rektör tarafından görevlendirilecek ve her bir akademik birimi temsil edecek öğretim elemanlarından oluşur. Kurul, her eğitim-öğretim döneminin sonunda bir kere olmak üzere senede iki kere toplanır.

(3) Koordinatörlük: Toplumsal Sorumluluk Projelerinin üretilmesine ve sonuçlandırılmasına dair organizasyonu ve Toplumsal Sorumluluk Proje dersini yürütecek Ekibin oluşturduğu birimdir.

Koordinatörlük Ekibi: Koordinatör, Koordinatör Yardımcısı, Eğitim Sorumlusu, Dış Paydaş Sorumlusu, Teknik Destek Sorumlu, Arşiv Sorumlusu, idari personel (sekreterlik) ve Rehber Öğrencilerden oluşur.

Koordinatör, Koordinatörlüğün Yönerge'de belirlenen amaçları ve görevlerini belirlenen faaliyet alanlarında ve ilkeler doğrultusunda gerçekleştirilmesinden sorumludur. Rektör tarafından üç yıl süre ile en az öğretim görevliliği yeterliliğine sahip üniversite öğretim elemanları arasından seçilerek görevlendirilir ve aynı usülle görevden alınabilir.

Koordinatör Yardımcılığı görevi altı aylık dönemler halinde ve Koordinatörlük Ekibi'nin belirleyeceği sıraya göre Ekibin içindeki Eğitim Sorumlusu, Dış Paydaş Sorumlusu, Teknik Destek Sorumlu ve Arşiv Sorumlusu tarafından yüklenilir.

Koordinatörlük Ekibi'nin (Koordinatör dışındaki) tüm üyeleri ve Koordinatör Yardımcısı, Koordinatör'ün tavsiyesi ile Rektör tarafından görevlendirilir ve görevden alınabilir.

Eğitim Sorumlusu, toplumsal sorumluluk projelerine katılacakların saha öncesi alması gereken temel eğitimin ve katılacakların projelerin niteliğine göre ek eğitimlerin belirlenmesi, gerek duyulduğunda o eğitimlere çağrılacak uzman konuşmacıların belirlenmesi ve daveti, ve tüm katılımcıların eğitime katılması için koşulların hazırlanmasından sorumludur.

Dış Paydaş Sorumlusu, ilgili projeler için işbirliği yapılacak dış paydaşların temsilcileriyle proje öncesi ve süresince geliştirilecek iletişimin sürekliliğinden, ve Gönüllülerin dış paydaşların hizmet alanındaki çalışmalarının ve sağlıklarının gözetiminden ve sahadaki koşullara uyumundan sorumludur.

Teknik Destek Sorumlu, Projelerin geliştirilmesi ve uygulanması sırasında ihtiyaç duyulan makine-teçhizat, araç ve benzeri lojistik desteğin kurgulanması ve sağlanmasından, ve Gönüllüler ve projelere dair veri tabanının oluşturulmasından sorumludur.

Arşiv Sorumlusu, Gönüllülere, Projelere ve Koordinatörlüğün diğer etkinliklerine dair oluşturulan veri tabanlarının güncellenmesi, arşivlenmesi ve gerekli durumlarda tematik kurgularla basılmasından, Koordinatörlüğün faaliyetlerine ve projelerine dair Enstitümüz bazında duyuruların yapılmasından sorumludur.

Sekreter olarak atanan bir idari personel Koordinatörlükteki günlük evrak akışı ve yazışmalardan sorumlu olacaktır.

Rehber Öğrenciler, ilgili veya benzeri bir Proje’de en az bir kere Proje Gönüllüsü olarak çalışmış İYTE öğrencilerinden seçilecek ve eğitim, dış paydaş iletişimi, saha gözetmenliği ve teknik destek konularında Gönüllü Proje Ekiplerine yardımcı olmak ve rehberlik etmek üzere sorumludurlar.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### **Koordinatörlüğün Amaçları, Görevleri ve Faaliyet Alanları**

#### **MADDE 6- Koordinatörlüğün amaçları ve görevleri şunlardır:**

Temel amaç, bu Yönerge’nin belirlediği ve Danışma Kurulu’nun aday gösterdiği “dış paydaş” tanımına uyan kurum, kuruluş ve derneklerle işbirliği yaparak öneri “toplumsal sorumluluk projeleri”nin temelini oluşturmaktır. Ayrıca, bu Projeleri Enstitümüz öğrencilerinin ve akademik ve idari çalışanlarının geliştirmesine, uygulamasına ve sonuçlandırmasına dair koşulları sağlayarak, Enstitümüz Gönüllülerinin yaşadıkları topluma, çevreye ve bunlara karşı sorumluluk duygusunu güçlendirmektir.

Detayda ise bu amaç ve görevler şöyledir:

1. TS Projelerinin geliştirilmesi için “dış paydaş” özelliği taşıyan kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak üzere yazışma, iletişim ve anlaşmaları gerçekleştirmek.
2. Dış paydaşları ve ana temaları belirlenen Projeler için Enstitümüzde TSP dersi kapsamında veya dışında Projelere katılmak isteyen Enstitümüz öğrencileri ve akademik ve idari personeline çağrıda bulunarak, onları Gönüllü veri tabanına ve Projelere dahil etmek.
3. TSP Gönüllülerinin “toplumsal sorumluluk” konularına dair eğitmek; Gönüllülerin nitelikleri ve sorumluluklarını göz önüne alarak onları işbirliği yapılan dış paydaşların önerdiği çalışma/hizmet sahasına yerleştirmek; ve Gönüllülerin dış paydaş/ hizmet alanındaki katılımlarında Gönüllüler ve hizmet alan gruplar/bireyler için düzenli, güvenli ve etkin bir ortamın sağlanması için lojistik ve pedagojik desteği sunmak.
4. Seçmeli ders olan TSP dersinin (*HUM 250\_Toplumsal Sorumluluk Projeleri*) içeriğini hazırlamak, dersi yürütmek, ders projelerinin gerçekleşmesine dair ilgili yazışmaları yapmak, ve dersi alan öğrencilerin değerlendirmelerini ve not girişlerini yapmak.

5. Koordinatörlük bünyesinde gerçekleştirilen tüm TS Projelerinin ve ayrıca dış paydaşların işbirliği ve saha koşullarının değerlendirilmesini yapmak üzere, Koordinatörlük Ekibi ve Gönüllülerle değerlendirme toplantıları yapmak.
6. Koordinatörlük Ekibi'nin çalışma performansına ve esaslarına dair dönem sonu iç değerlendirmeleri yaparak, iyileştirme ve geliştirmeye yönelik Koordinatörlük içinde değişiklikler yapmak.
7. Enstitümüz Gönüllüleri ve dışpaydaşlarla birlikte kurgulanan TS Projelerinin Enstitümüz, il, ülke ve uluslararası boyutlarda tanıtımını ve duyurulmasını sağlamak.

#### **MADDE 7- Koordinatörlüğün Faaliyet Alanları**

Yönerge'nin Toplumsal Sorumluluk Proje tanımına ve Koordinatörlüğün amaçları ve görevlerine uygun ve İYTE Gönüllülerinin toplumsal sorumluluk bilincini güçlendirebilecek alanlar, Koordinatörlüğün faaliyet alanlarıdır. Detay ise bu alanlar şöyledir:

- (1) Bu Yönerge çerçevesinde işbirliği yapabilecek dışpaydaşların belirlenmesi ve Enstitümüz ile Proje protokolü imzalamasına yönelik girişimler;
- (2) Dış paydaşlarla işbirliği içinde Proje önerilerinin belirlenmesi;
- (3) Tüm Proje katılımcılarının (İYTE Gönüllüleri ve sahada hizmet alan gruplar/bireyler) maddi şart aranmaksızın ilgili Projeye katılımının sağlanması; ve İYTE\_TS Projelerine maddi destek sağlamak üzere, (bu Projeler üzerinden reklam amacı gütmeyen) kurum ve kuruluşların davet edilmesi ve ulusal ve uluslararası platformlarda proje destek fonlarına başvurulması;
- (3) Bu Proje önerilerine Gönüllülerin katkılarını ve önerilerini koymak ve sahada uygulamak üzere Gönüllülerin eğitimi, gözetimi ve yönlendirilmesi;
- (4) İlgili Projelerin,
  - a) Gönüllü ve sahadaki katılımcıların birbirinden birşeyler öğrenebileceği sürekli, sorumlu ve güvenli bir iletişim ortamını destekleyen nitelikte olması,
  - b) Gönüllülerin kendi aralarında ve üniversite dışındaki aktörlerle işbirliği yaparak ekip çalışmasına yatkınlıklarını geliştirmesi,
  - c) Gönüllülerin bir proje geliştirme ve yürütme becerilerini kazandırmak ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunacak sorumluluk, girişimcilik ve inisiyatif alma kapasitesini arttırması yönünde gelişmesi için dış paydaş temsilcileri ile beraber gözetimi;
- (5) İYTE Gönüllülerine, dış paydaşlara, Projelere ve faaliyetlere dair veri tabanının oluşturulması ve Yönerge'de belirlenen tanım ve esaslarına göre veri tabanının güncellenmesi;
- (6) TDP dersinin hazırlanması ve yürütülmesi.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

Hüküm bulunmayan haller:

**MADDE 8-**Bu Yönerge'de hüküm bulunmayan hallerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Enstitü Yönetim Kurulu ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

**MADDE 9-**Bu Yönerge Senato'da kabulü tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

**MADDE 10-**Bu Yönerge hükümlerini İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Rektörü yürütür.